

## ข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการ

เพื่อป้องกันมิให้มีการนำข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น ไปใช้โดยไม่เหมาะสมหรือเป็นผลร้ายต่อเจ้าของข้อมูล สำนักทะเบียนและประมวลผล(สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ) ในฐานะผู้ควบคุมและดูแลการเข้าถึงข้อมูลคอมพิวเตอร์ด้านระบบงานทะเบียนนักศึกษา (ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น) จึงได้กำหนดข้อตกลงและเงื่อนไขในการขอใช้ข้อมูลดังกล่าว โดยผู้ขอข้อมูลยอมรับข้อผูกพันที่ระบุไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขในการใช้บริการ ดังนี้

1. ผู้ขอข้อมูลต้องปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่ง พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการนี้ อย่างเคร่งครัด
2. ผู้ขอข้อมูลต้องมีหนังสือขอความอนุเคราะห์ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลถึงผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล(สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ) โดยผ่านความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานหรืออาจารย์ที่ปรึกษา กรณีที่เป็นนักศึกษาขอข้อมูลเพื่อดำเนินการวิจัย
3. ผู้ขอข้อมูลจะต้องระบุข้อมูลที่ต้องการโดยเขียนคำขอให้เข้าใจได้พอสมควรว่าต้องการขอข้อมูลข่าวสารใด (ควรระบุวัตถุประสงค์การนำไปใช้ ขอบเขตและลักษณะของข้อมูล รวมถึงรายละเอียดในการรับส่งข้อมูล) โดยกรอกแบบฟอร์มการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสาร กรณีผู้ขอข้อมูลเป็นรายบุคคล ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้ที่ยังไม่หมดอายุ
4. ผู้ขอข้อมูลมีหน้าที่ในการรักษาความลับและความปลอดภัยของข้อมูลที่ได้รับ และผลที่เกิดจากการนำข้อมูลไปใช้งาน ดังนี้
  - (1) ไม่ใช้ในการกระทำที่ผิดกฎหมาย ขัดต่อศีลธรรมหรือจริยธรรมอันดี
  - (2) ไม่เผยแพร่ เปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติมข้อมูลของผู้อื่นก่อนอนุญาตจากเจ้าของ รวมถึงการใช้ข้อมูลที่ส่งผลให้เกิดความเสียหาย กระทบต่อสิทธิ เสรีภาพหรือทรัพย์สินของผู้อื่น
  - (3) ไม่นำข้อมูลไปใช้เพื่อการค้าหรือแสวงผลประโยชน์ทางธุรกิจ
  - (4) ไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดสิทธิส่วนบุคคลด้านข้อมูลข่าวสาร (ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความเสียหาย สูญหาย หรืออันตรายต่อสำนักทะเบียนฯ หรือผู้อื่น และต้องไม่ขัดขวาง แทรกแซงหรือรบกวนการใช้บริการของผู้ใช้บริการรายอื่น หรือการให้บริการแก่ผู้ขอข้อมูลรายอื่น ท่านต้องไม่พยายามที่จะกระทำการใด เพื่อเข้าไปในข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อื่น หรือเข้าไปในระบบคอมพิวเตอร์ หรือเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับบริการ โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักทะเบียนฯ ก่อน)
  - (5) การใช้งานต้องมีการระบุอ้างอิงแหล่งที่มา วัน เดือน ปีของข้อมูลที่ชัดเจน
5. ผู้ขอข้อมูลจะเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อบุคคลใด ๆ รวมถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ) มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในความเสียหายอันเกิดจากการละเมิดข้อกำหนด
6. สำนักทะเบียนและประมวลผล(สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ) ขอสงวนสิทธิ์ในการให้บริการแก่ผู้ขอข้อมูลที่มีเนื้อหาและแนบเอกสารที่ครบถ้วนสมบูรณ์ตามลำดับก่อนหลังของการได้รับเรื่อง หรือตามความจำเป็นเร่งด่วนในการใช้ข้อมูล ซึ่งจะมีการแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ขอข้อมูลทราบ
7. การให้บริการตามข้อตกลงนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ) มหาวิทยาลัยขอนแก่น

## การใช้ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น

ภายใต้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

### มาตรา 4 ได้นิยามคำว่า

**ข้อมูลข่าวสาร** หมายความว่า สิ่งที่สื่อความหมายให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใด ๆ ไม่ว่าการสื่อความหมายนั้นจะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใด ๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผ่นพับ แผนที่ ภาพถ่าย ภาพฉาย फिल्म การบันทึกภาพหรือเสียง การบันทึกโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่บันทึกไว้ปรากฏได้

**ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล** หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของบุคคล เช่น การศึกษา ฐานะการเงิน ประวัติสุขภาพ ประวัติอาชญากรรม หรือประวัติการทำงาน บรรดาที่มีชื่อของผู้นั้น หรือมีเลขหมาย รหัส หรือสิ่งบอกลักษณะอื่นที่ทำให้รู้ตัวผู้หนึ่งได้ เช่น ลายพิมพ์นิ้วมือ แผ่นบันทึกลักษณะเสียงของคนหรือรูปถ่าย และให้หมายความรวมถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของผู้ที่ถึงแก่กรรมแล้วด้วย

**มาตรา 24** หน่วยงานของรัฐจะเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความควบคุมดูแลของตนต่อหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นหรือผู้อื่น โดยปราศจากความยินยอมเป็นหนังสือ ของเจ้าของข้อมูลที่ให้ไว้ล่วงหน้าหรือในขณะนั้นมิได้ เว้นแต่เป็นการเปิดเผย ดังต่อไปนี้

- (1) ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของตนเพื่อการนำไปใช้ตามอำนาจหน้าที่ ของหน่วยงานของรัฐแห่งนั้น
- (2) เป็นการใช้อุบัติตามปกติภายในวัตถุประสงค์ของการจัดให้มีระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลนั้น
- (3) ต่อหน่วยงานของรัฐที่ทำงานด้านการวางแผนหรือการสถิติหรือสำมะโนต่างๆ ซึ่งมีหน้าที่ต้องรักษาข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลไว้ไม่ให้เปิดเผยต่อไปยังผู้อื่น
- (4) เป็นการให้เพื่อประโยชน์ในการศึกษาวิจัยโดยไม่ระบุชื่อหรือส่วนที่ทำให้รู้ว่าเป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับบุคคลใด
- (5) ต่อหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐตามมาตรา 26 วรรคหนึ่ง เพื่อการตรวจดูคุณค่าในการเก็บรักษา
- (6) ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อการป้องกันการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย การสืบสวน การสอบสวน หรือการฟ้องคดี ไม่ว่าจะเป็คดีประเภทใดก็ตาม
- (7) เป็นการให้ซึ่งจำเป็นเพื่อการป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิตหรือสุขภาพของบุคคล
- (8) ต่อศาลและเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐหรือบุคคลที่มีอำนาจตามกฎหมายที่จะขอข้อเท็จจริงดังกล่าว
- (9) กรณีอื่นตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามวรรคหนึ่ง (3) (4) (5) (6) (7) (8) และ (9) ให้มีการจัดทำบัญชีแสดงการเปิดเผยกำกับไว้กับข้อมูลข่าวสารนั้น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

## รายละเอียดลักษณะข้อมูล

1. ข้อมูลนักศึกษาและประวัติ ได้แก่ รหัสนักศึกษา คณะที่นักศึกษาสังกัด คำนำหน้าชื่อ ชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ ฯลฯ
2. ข้อมูลทะเบียนเรียน ได้แก่ รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ฯลฯ
3. ข้อมูลด้านหลักสูตร รายวิชา ผู้สอน ได้แก่ จำนวนหลักสูตร รหัสหลักสูตร รายชื่อผู้สอน จำนวนรายวิชา ชื่อรายวิชา จำนวนระยะเวลาเรียนตามปกติของหลักสูตร ฯลฯ
4. ข้อมูลตารางเรียนตารางสอน ห้องเรียน ห้องสอบ ได้แก่ รายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษา ตารางสอน จำนวนห้องเรียน ห้องสอบ
5. ข้อมูลด้านการเงิน ได้แก่ จำนวนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ฯลฯ

เลขรับที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เวลา.....

### แบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการ

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

#### 1. ข้อมูลของผู้ขอข้อมูล

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....อีเมล.....

ที่อยู่.....

#### 2. ข้อมูลสารสนเทศทะเบียนนักศึกษาที่ต้องการ (ระบุขอบเขตและลักษณะของข้อมูล รวมถึงรายละเอียดในการรับ-ส่งข้อมูล) ดังต่อไปนี้

- ข้อมูลนักศึกษาและประวัติ.....
- ข้อมูลทะเบียนเรียน .....
- ข้อมูลด้านหลักสูตร รายวิชา ผู้สอน.....
- ข้อมูลตารางเรียนตารางสอน ห้องเรียน ห้องสอบ.....
- ข้อมูลด้านการเงิน.....
- อื่นๆ .....

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปใช้.....

ข้าพเจ้า จะปฏิบัติตามทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และข้อตกลงและเงื่อนไขการขอใช้บริการข้อมูลสารสนเทศทะเบียนนักศึกษาของสำนักทะเบียนและประมวลผล(สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ) อย่างเคร่งครัด

ลงชื่อ.....ผู้ขอข้อมูล  
(.....)  
วันที่.....

#### เฉพาะสำนักทะเบียนฯ

##### 3. การพิจารณาของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

เห็นควรเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

- อนุมัติ  
 ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....  
วันที่.....

##### 4. การพิจารณาของผู้อำนวยการ

- อนุมัติ  
 ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....  
ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล  
(สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ)  
วันที่.....

##### 5. การดำเนินการของเจ้าหน้าที่ กลุ่มภารกิจประมวลผล

- ดำเนินการแล้วเสร็จ  
วันที่.....

ลงชื่อ.....